

## ПЛАН РАБОТЫ

Психолого - медико - педагогического консилиума МБДОУ детский сад № 332  
на 2025-2026 учебный год.

**Цель:** создание системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения, воспитания, развития и коррекции воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями, уровнем актуального развития, а также состоянием физического и психического здоровья.

### **Задачи:**

1. Осуществление педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у воспитанников, определение причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка на основе взаимодействия сотрудников ППк, педагогов, работающих с воспитанником, родителей в процессе разработки и реализации индивидуальных планов развития и обучения.
3. Оценка динамики развития воспитанников.
4. Обеспечение преемственности в процессе сопровождения воспитанника.
5. Оказание помощи воспитателям и родителям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с ребенком. Осуществление информационной поддержки педагогов и родителей по проблемам в развитии и воспитании ребёнка.
6. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его развития.

### **Направление работы:**

Диагностическое

Консультативное

Психолого - педагогическое сопровождение

Просветительское

Организационно - методическое направление

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>Диагностическое направление</b>			
1.	Наблюдение и обследование вновь прибывших воспитанников	Сентябрь октябрь	Члены ППк
2.	Адаптация вновь прибывших воспитанников. Выявление проблем адаптационного периода.	Сентябрь октябрь	Члены ППк
3.	Наблюдение и обследование воспитанников с целью выявления проблем в развитии и поведении	По необходимос ти, по запросу	Члены ППк
<b>Консультативное направление</b>			
<b>РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)</b>			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания и развития воспитанника	В течении года, по запросу	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течении года, по запросу	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование по данным обследованиям, педагогической	По итогам диагностики, обследования	Члены ППк
<b>Педагоги</b>			
1	Индивидуальное консультирование по вопросам организации и планировании работы с воспитанниками	В течении года, по запросу	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течении года, по запросу	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование по данным обследования	По итогам Диагностики, обследования	Члены ППк
<b>Психолого - медико - педагогическое сопровождение</b>			
1.	Проведение работы в рамках решений ПМП консилиума	В течение года	Специалисты, родители,
2.	Проведение коррекционно - развивающих занятий с воспитанниками, реализация ИОМ	В течение года	Специалисты, воспитатели

### Просветительское направление

1.	Рекомендации по организации процесса развития и воспитания воспитанников на официальном сайте учреждения (странички специалиста), на информационных стендах	В течение года	Члены ППк
----	---	----------------	-----------

### Экспертное направление

1	ППк по результатам адаптационного периода	Октябрь ноябрь	Члены ППк
2.	ППк по плановому прохождению ТМППК	В течение года	Члены ППк
3.	ППк по рассмотрению результатов усвоения основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования	Май	Члены ППк
4.	Анализ работы ППк за истекший учебный год	Май	Члены ППк

### Организационно - методическое направление

1.	Изучение нормативно - правовых документов(инструктивных писем, приказов Министерства образования и науки РФ, федеральных законов)	В течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за учебный год	В течение года	Председатель ППк
3.	Ведение протоколов и текущей документации	В течение года	Секретарь ППк
4.	Разработка рекомендаций, памяток по работе с детьми, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, в своем развитии и социальной адаптации	В течение года	Члены ППк

### Планирование заседаний ППК.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	<p>Плановое заседание.                      Нормативно — правовые заседания деятельности ППК МБДОУ. Результаты педагогического мониторинга.                      Комплектование логопедического пункта на учебный год. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по рекомендации ТМППК</p>	Август	Председатель ППК
2.	<p>Плановое заседание. Результаты промежуточного педагогического мониторинга. Корректировка ранее разработанных образовательных маршрутов. Отчисление и зачисление воспитанников на логопункт ДОУ</p>	Январь	Председатель ППК
3.	<p>Плановое заседание. Результаты коррекционно - развивающей работы за учебный год. Отчет специалистов о проделанной работе Перспективы дальнейшей работы.</p>	Май	Председатель ППК
4.	Внеплановые заседания	По запросам воспитателя, специалистов, родителей	Председатель ППК