

ПЛАН РАБОТЫ

Психолого - медико - педагогического консилиума МБДОУ детский сад № 332
на 2025-2026 учебный год.

Цель: создание системы сопровождения, обеспечивающей оптимальные условия для обучения, воспитания, развития и коррекции воспитанников в соответствии с их возрастными и индивидуальными психофизическими особенностями, уровнем актуального развития, а также состоянием физического и психического здоровья.

Задачи:

1. Осуществление педагогической диагностики для раннего выявления различного рода проблем у воспитанников, определение причин их возникновения и поиска наиболее эффективных способов их профилактики и преодоления. Выявление резервных возможностей развития.
2. Осуществление в разнообразных формах индивидуального сопровождения развития ребенка на основе взаимодействия сотрудников ППк, педагогов, работающих с воспитанником, родителей в процессе разработки и реализации индивидуальных планов развития и обучения.
3. Оценка динамики развития воспитанников.
4. Обеспечение преемственности в процессе сопровождения воспитанника.
5. Оказание помощи воспитателям и родителям в выборе наиболее эффективных методов индивидуальной работы с ребенком. Осуществление информационной поддержки педагогов и родителей по проблемам в развитии и воспитании ребёнка.
6. Подготовка и ведение документации, отражающей актуальное развитие ребенка, динамику его развития.

Направление работы:

Диагностическое

Консультативное

Психолого - педагогическое сопровождение

Просветительское

Организационно - методическое направление

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
Диагностическое направление			
1.	Наблюдение и обследование вновь прибывших воспитанников	Сентябрь октябрь	Члены ППк
2.	Адаптация вновь прибывших воспитанников. Выявление проблем адаптационного периода.	Сентябрь октябрь	Члены ППк
3.	Наблюдение и обследование воспитанников с целью выявления проблем в развитии и поведении	По необходимос ти, по запросу	Члены ППк
Консультативное направление			
РОДИТЕЛИ (ЗАКОННЫЕ ПРЕДСТАВИТЕЛИ)			
1.	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам воспитания и развития воспитанника	В течении года, по запросу	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течении года, по запросу	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование по данным обследованиям, педагогической	По итогам диагностики, обследования	Члены ППк
Педагоги			
1	Индивидуальное консультирование по вопросам организации и планировании работы с воспитанниками	В течении года, по запросу	Члены ППк
2.	Консультации в решении сложных и конфликтных ситуаций	В течении года, по запросу	Члены ППк
3.	Индивидуальное консультирование по данным обследования	По итогам Диагностики, обследования	Члены ППк
Психолого - медико - педагогическое сопровождение			
1.	Проведение работы в рамках решений ПМП консилиума	В течение года	Специалисты, родители,
2.	Проведение коррекционно - развивающих занятий с воспитанниками, реализация ИОМ	В течение года	Специалисты, воспитатели

Просветительское направление

1.	Рекомендации по организации процесса развития и воспитания воспитанников на официальном сайте учреждения (странички специалиста), на информационных стендах	В течение года	Члены ППк
----	---	----------------	-----------

Экспертное направление

1	ППк по результатам адаптационного периода	Октябрь ноябрь	Члены ППк
2.	ППк по плановому прохождению ТМППК	В течение года	Члены ППк
3.	ППк по рассмотрению результатов усвоения основной и адаптированной образовательных программ дошкольного образования	Май	Члены ППк
4.	Анализ работы ППк за истекший учебный год	Май	Члены ППк

Организационно - методическое направление

1.	Изучение нормативно - правовых документов(инструктивных писем, приказов Министерства образования и науки РФ, федеральных законов)	В течение года	Члены ППк
2.	Составление отчетной документации за учебный год	В течение года	Председатель ППк
3.	Ведение протоколов и текущей документации	В течение года	Секретарь ППк
4.	Разработка рекомендаций, памяток по работе с детьми, испытывающими трудности в освоении основных образовательных программ дошкольного образования, в своем развитии и социальной адаптации	В течение года	Члены ППк

Планирование заседаний ППк.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1.	Плановое заседание. Нормативно — правовые заседания деятельности ППк МБДОУ. Результаты педагогического мониторинга. Комплектование логопедического пункта на учебный год. Разработка индивидуальных образовательных маршрутов по рекомендации ТМППК	Август	Председатель ППК
2.	Плановое заседание. Результаты промежуточного педагогического мониторинга. Корректировка ранее разработанных образовательных маршрутов. Отчисление и зачисление воспитанников на логопункт ДОУ	Январь	Председатель ППК
3.	Плановое заседание. Результаты коррекционно - развивающей работы за учебный год. Отчет специалистов о проделанной работе Перспективы дальнейшей работы.	Май	Председатель ППК
4.	Внеплановые заседания	По запросам воспитателя, специалистов, родителей	Председатель ППК